

¿Cómo acceder a Banca por Internet?

Primer acceso con claves facilitadas en una sucursal

Al darse de alta en Banca Multicanal usted recibe junto con su contrato, **un usuario, una contraseña provisional y un número de firma.**

Primer paso:

Para acceder primero deberá introducir el **usuario y contraseña** de 6 dígitos que se le han facilitado en su sucursal. Teniendo seleccionado el apartado **“Empresas y autónomos”** deberá elegir el acceso **“Con usuario”**.

The screenshot shows the Popular website interface. At the top, there is a navigation bar with the Popular logo and 'Grupo Santander' on the left. In the center, there are two tabs: 'EMPRESAS Y AUTÓNOMOS' (highlighted with a red box) and 'PERSONAS'. On the right, there is a language selector for 'Español' and a 'Cambiar idioma' dropdown. Below the navigation bar, the main heading is 'Acceso a clientes'. On the left, there are four menu items: '¿Cómo acceder?' (with a laptop icon), 'Ventajas de Banca por Internet' (with a lightbulb icon), 'Ver Demo' (with an eye icon), and 'Seguridad' (with a lock icon). The main content area features a large image of a smiling man in a light blue shirt leaning over a laptop. To the right of the image is a login form titled 'Inicio de sesión'. The form has three options: 'Con usuario' (highlighted with a red box), 'Usuario delegado', and 'Con DNI electrónico'. The 'Con usuario' option is selected. Below the options, there are input fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. The 'Contraseña' field is a 6-digit numeric keypad with a 'Borrar' button. Below the keypad is a red 'Entrar' button and a link 'No tiene claves de acceso'. At the bottom of the form, there is a warning icon and text: 'Banco Popular nunca le enviará un correo solicitándole sus claves. Si recibe un correo en nuestro nombre con un acceso al banco es FALSO. Más información'. The footer contains copyright information: '© Banco Popular | Todos los derechos reservados | Aviso Legal' and a Norton Secured logo.

El usuario que debe introducir puede ser:

- El código de usuario de 16 números que se le han facilitado en su sucursal.
- Una identificación personal, que puede contener letras y números que usted ha generado en algún momento.

Una vez que introduzca el **usuario y la contraseña** de 6 dígitos accederá a su Banca por Internet.

¿Cómo acceder a Banca por Internet?

Segundo paso:

A continuación, para mayor seguridad el sistema le solicitará que **modifique su contraseña provisional**, por otra que sólo usted conozca.

Para ello deberá seleccionar el enlace que se indica en la siguiente pantalla:

Acceso con claves provisionales

Buenos días, Se ha conectado como NOMBRE USUARIO

Bienvenido al servicio de Banca por Internet del Banco.

Por razones de seguridad la contraseña y la firma electrónica que le hemos facilitado tienen carácter provisional.

Al acceder por primera vez es imprescindible que las modifique para poder consultar y operar a través de cualquiera de los servicios de Banca por Internet.

Le recomendamos que dichas claves las sustituya por números fáciles de recordar por usted **y no las facilite a nadie**, aunque manifieste solicitarlas en nombre del Banco.

Puede consultar en cualquier momento las recomendaciones sobre seguridad en la página de inicio.

Para continuar **pinche [aquí](#) y cambie su CONTRASEÑA PROVISIONAL.**

A continuación el sistema le va a solicitar que vuelva a introducir la contraseña provisional que le han facilitado su sucursal y una nueva contraseña. Le recomendamos que evite coincidencias entre las distintas claves.

Modificar claves provisionales

Puede crear su **CONTRASEÑA** con un mínimo de 4 y un máximo de 6 dígitos. Le recomendamos no utilice números consecutivos, iguales entre sí o fechas de nacimiento. Igualmente, le recomendamos evite coincidencias entre las distintas claves.

*CONTRASEÑA ANTERIOR	<input type="text"/>
*CONTRASEÑA NUEVA	<input type="text"/>
*REPETICIÓN CONTRASEÑA NUEVA	<input type="text"/>

Para su seguridad, en ningún caso debe facilitar la contraseña a quién se la pida por teléfono, personalmente o por cualquier otro medio, incluso aunque manifiesten solicitarla en nombre del Banco.

Los campos marcados con * son obligatorios

Continuar

Una vez realizado este proceso usted podrá consultar todos sus productos.

Tercer paso:

Con el fin de que le resulten más sencillos los siguientes accesos puede personalizar su usuario. Para ello debe seleccionar el enlace que se indica en la siguiente pantalla.

Modificación de claves provisionales

SU CONTRASEÑA HA SIDO MODIFICADA

A partir de ahora ya puede realizar consultas a través de este servicio.

Le recordamos que puede modificar su CONTRASEÑA y FIRMA cuantas veces desee en la opción: " > Mis claves."

Personalice su usuario para que le resulte más sencillo el acceso, puede hacerlo pinchando [aquí](#).

Pinche [aquí](#) para comenzar a utilizar la Banca por Internet del Banco.

Una vez seleccionado el enlace anterior, accederá a la pantalla de **Cambio de nombre de usuario**, mediante esta operativa podrá modificar el **nombre de usuario** por uno que usted desee para futuros accesos, se recomienda que el nuevo usuario **no sea fácilmente adivinable**.

Al pulsar en el botón **Continuar** la modificación realizada sobre su usuario estará operativa. Podrá modificarlo tantas veces como desee desde la opción de **Datos > Claves > Cambio nombre de usuario** del menú **Configuración**.

Además, en caso de no recordarlo siempre podrá acceder el usuario inicial que le facilitaron en su sucursal.

Ayuda 902 198 819 - 914 365 040 | Selección de contratos | Ir a Personas [Desconexión](#)

MI EMPRESA TRANSFERENCIAS FICHEROS **CONFIGURACIÓN** [CONTRATAR PRODUCTOS](#)

Popular

Grupo Santander

- Datos
- Operaciones
- Correspondencia
- Gestión de usuarios
- Seguridad
- Más para tu empresa
- Avisos SMS
- Contactar

Cambio nombre de usuario

Operaciones favoritas Correspondencia Alertas

Por medio del siguiente formulario podrá cambiar su nombre de usuario. El usuario es un nombre que usted define como alternativa a los 16 dígitos de su tarjeta 4B, Visa o Virtual.

De esta forma podrá validarse de manera más sencilla sin tener que recordar los números de su tarjeta.

Nombre de usuario

El nuevo nombre de usuario debe respetar algunas normas:

- Debe tener entre 8 y 13 caracteres.
- Puede componerse de letras mayúsculas y/o números.
- No se permiten caracteres especiales como asterisco, punto, guión y símbolo más.

* Nombre de usuario nuevo:

* Repetir nombre de usuario nuevo:

Para su seguridad, en ningún caso debe facilitar sus claves a quien se lo pida por teléfono, personalmente o por cualquier otro medio, incluso aunque manifiesten solicitarlo en nombre del banco.

Los campos marcados con * son obligatorios

[Cancelar](#) [Continuar >](#)

© Banco Popular. Todos los derechos reservados | Aviso legal

Norton SECURED powered by Norton

Cuarto paso:

Por último, para poder operar con sus claves necesita modificar su **firma electrónica provisional**. Acceda al apartado **Configuración** y seleccione **Datos > Claves > Cambio de firma**

Ayuda 902 198 819 - 914 365 040 | Selección de contratos | Ir a Personas [Desconexión](#)

MI EMPRESA TRANSFERENCIAS FICHEROS **CONFIGURACIÓN** [CONTRATAR PRODUCTOS](#)

Popular

Grupo Santander

- Datos
 - Datos personales
 - Claves**
 - Datos de contacto
 - Números de móvil
 - Contratos
 - Alias
 - Información fiscal
 - MIFID
- Operaciones
- Correspondencia
- Gestión de usuarios
- Seguridad
- Más para tu empresa
- Avisos SMS
- Contactar

Claves

[Operaciones favoritas](#) [Correspondencia](#) [Alertas](#)

Cambio nombre de usuario > **Cambio de contraseña >**

Mediante esta opción podrá personalizar el nombre de usuario para que le resulte más fácil de recordar. En este apartado podrá modificar su contraseña de acceso a Banca Multicanal.

Cambio de firma >

Gestione su clave para firmar operaciones.

A continuación, el sistema le solicitará que introduzca la firma electrónica provisional que le facilitaron en su sucursal, que introduzca una nueva y repita esta última. Por seguridad le recomendamos que la nueva firma no coincida la contraseña de acceso.

MI EMPRESA TRANSFERENCIAS FICHEROS **CONFIGURACIÓN** [CONTRATAR PRODUCTOS](#)

[Añadir a operaciones favoritas](#)

Popular

Grupo Santander

- Datos
 - Datos personales
 - Claves**
 - Datos de contacto
 - Números de móvil
 - Contratos
 - Alias
 - Información fiscal
 - MIFID
- Operaciones
- Correspondencia
- Gestión de usuarios
- Seguridad
- Más para tu empresa
- Avisos SMS
- Contactar

Mi firma

[Operaciones favoritas](#) [Correspondencia](#) [Alertas](#)

Recomendaciones para la nueva firma:

- Elija una firma de 8 caracteres numéricos.
- Le recomendamos que no sean números consecutivos, repeticiones del mismo número o fechas de nacimiento.
- Evite utilizar claves anteriores.

* Firma actual: [No recuerdo mi firma](#)

* Firma nueva:

* Repetir firma nueva:

Para su seguridad, en ningún caso debe facilitar sus claves a quién se lo pida por teléfono, personalmente o por cualquier otro medio, incluso aunque manifiesten solicitarlo en nombre del banco.

Los campos marcados con * son obligatorios

¿Qué tipos de acceso debo?

En los siguientes accesos a su Banca por Internet podrá identificarse según el tipo de claves que disponga.

Popular
Grupo Santander

EMPRESAS Y AUTÓNOMOS PERSONAS

Español Cambiar idioma

Acceso a clientes

¿Cómo acceder?

Ventajas de Banca por Internet

Ver Demo

Seguridad

Con usuario

Usuario delegado

Con DNI electrónico

Usuario

Contraseña

Entrar

No tiene claves de acceso

Banco Popular nunca le enviará un correo solicitándole sus claves. Si recibe un correo en nuestro nombre con un acceso al banco es FALSO. Más información

© Banco Popular | Todos los derechos reservados | Aviso Legal

Norton SECURED powered by VeriSign

1. Acceso Con usuario

Si usted se ha creado un **usuario** o le han facilitado en su sucursal un **usuario numérico de 16 dígitos**, debe seleccionar la opción **Con usuario**.

En el campo **Usuario** tendrá que introducir su **nombre de usuario** o el **usuario numérico** que le facilitaron en su sucursal. A continuación, en el campo **contraseña** deberá introducir su **contraseña de acceso**, recuerde que debe ser la contraseña personal que creó durante el proceso de su primer acceso.

2. Acceso con Usuario delegado

Si dispone de un **usuario consultivo** que le ha facilitado un apoderado de su empresa, deberá seleccionar la opción **Usuario Delegado**. En el campo **Usuario** será necesario que indique el usuario y en el campo **Contraseña** la clave de acceso que le facilitó el apoderado de su empresa.

3. Acceso con DNI electrónico

Si dispone de todo lo requerido para este tipo de acceso podrá acceder con su DNI electrónico. Para ello deberá seleccionar la opción de acceso **“Con DNI electrónico”**, introducir el DNI en el lector y pulsar sobre el botón **“Entrar”**.

Los requisitos para poder acceder con su DNI electrónico son:

- Disponer de un DNI Electrónico con su certificado digital vigente.
- Disponer de un lector de DNI electrónico.
- Tener instalados los drivers del lector del DNI electrónico.
- Tener instalado el driver para DNI Electrónico de la Dirección General de la Policía, disponible en www.dnie.es/descargas/index.html
- Disponer en su equipo de un Plug-in de Java JRE de Oracle 1.4.2_03 (o superior), disponible en www.java.com/es/download.
- Disponer de un navegador compatible y sistema operativo compatible.

Durante el proceso de acceso le será requerido el PIN de su DNI Electrónico en varias ocasiones y de forma distinta dependiendo del navegador que utilice.